



Gemeinschaft, **F**airness, **R**espekt

Die GfR ist einer der führenden deutschen Anbieter rund um den E-Commerce in der Tourismusbranche. Mit ca. 500 Mitarbeitern bedienen wir an unseren Telefonen und E-Mail-Accounts Reisekunden, Reisebüros und mobile Reisevermittler.

Für unseren Standort Bochum suchen einen

Mitarbeiter/-in IT-Support (m/w)

Vollzeit, unbefristet

Deine Aufgaben

- fachkundige Unterstützung der Kollegen bei jeglichen EDV - Problemen
- Administration der Benutzerkonten für alle EDV-Systeme sowohl intern als auch externer Dienstleister
- klassifizieren und priorisieren eingehender Anfragen
- bearbeiten und lösen von eingehenden Anfragen
- schnellstmögliche Wiederherstellung der Funktionsfähigkeit von PC-Arbeitsplätzen und EDV-Systemen bei Störungen
- kompetente Betreuung und Beratung der Anwender bei IT-bezogenen Fragen, Problemen und Aufgabenstellungen
- Dokumentation der durchgeführten Aktivitäten

Dein Profil

- ausgezeichnete analytische Fähigkeiten
- ausgeprägtes logisches und abstraktes Denken
- ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie gute bis sehr gute Englischkenntnisse
- versierter Umgang mit MS-Server und Domänennetzwerken
- schnelle Auffassungsgabe
- selbständige und höchst gewissenhafte Arbeitsweise
- serviceorientierte, kommunikative und belastbare Persönlichkeit

Unser Angebot

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit
- 30 Tage Urlaub, 13. Gehalt, Zahlung eines Jahres-Bonus, Betriebliche Altersvorsorge
- Vielfältige Weiterbildungsangebote mit Aufstiegsmöglichkeiten
- Vergünstigungen für den privaten Urlaub
- Ermäßigung für Abo-Tickets des VRR
- Gesundheitstage, Obsttage, Massagen am Arbeitsplatz, Betriebsfeste u.v.m.

Interesse?

Dann bewirb Dich, jetzt,

unter Angabe Deines frühestmöglichen Eintrittstermins und deiner Gehaltsvorstellung.

Gesellschaft für Reisevertriebssysteme mbH

Nadja Kilicaslan

www.gfr-center.de

E-Mail: jobs@gfr-center.de, Tel.: 0234 / 96 103 - 333

Herner Straße 299, 44809 Bochum

Teil der Thomas Cook Gruppe 🍀